

„LUMIO“ AKTYVAVIMO KONTROLINIS SĄRAŠAS



Sveikiname įsigijus „Lumio“, kuri mokytojams ir mokiniams suteikia lengvai naudojamų ir galingų aktyvaus mokymosi priemonių. Metas pradėti darbą!

- ❑ **1 žingsnis: atsiimkite savo programinę įrangą**
Naudokite unikalų URL, nurodytą pirkimo užsakymo patvirtinimo el. laiške, kuris buvo išsiųstas pirminį pirkimą atlikusiam asmeniui. [Daugiau informacijos rasite čia.](#)
- ❑ **2 žingsnis: pridėkite naudotojus**
Prisijunkite prie „[SMART administratoriaus portalo](#)“ ir sukurkite administratoriaus paskyrą. Pridėkite naudotojų el. pašto adresus. [Daugiau informacijos rasite čia.](#)
- ❑ **3 žingsnis: „Google“ naudotojai - prijunkite „Lumio“ prie mokytojo „Google“ disko**
Atraskite „[Lumio programėlę](#)“ „G Suite“ prekyvietėje. Spustelėkite „DOMAIN INSTALL“, kad įdiegtumėte programėlę savo organizacijoje. [Daugiau informacijos rasite čia.](#)
- ❑ **4 žingsnis: Prisijunkite prie „Lumio“**
Mokytojai gali naudotis „Lumio“ visuose savo įrenginiuose. Norėdami pasiekti „Lumio“ iš interneto naršyklės, [prisijunkite čia.](#) „Google“ naudotojai taip pat gali [kurti, atverti ir tvarkyti „Lumio“ failus](#) iš savo „Google“ disko.
- ❑ **5 žingsnis: Dalinkites su mokytojais**
Skleiskite informaciją apie „Lumio“ mokytojams naudodami plakatą „[Kas yra „Lumio“?](#)“ arba „[Learn Lumio](#)“ svetainę.



Skaitykite daugiau čia!


Lumio™